

**Zarządzenie Nr 52/2014  
Wójta Gminy Głowno  
z dnia 26 września 2014 r.**

**w sprawie: powołania zespołu do wykonywania zadań związanych organizacją i przeprowadzeniem na obszarze Gminy Głowno wyborów do organów jednostek samorządu terytorialnego zarządzanych na dzień 16 listopada 2014 r.**

Na podstawie art. 156 § 1 ustawy z dnia 5 stycznia 2011 roku Kodeks wyborczy (Dz. U. Nr 21, poz.112, Nr 26, poz.134, Nr 94 ,poz.550, Nr 102, poz.588, Nr134, poz.777, Nr 147, poz.881, Nr 149, poz.889, Nr 171, poz.1016 i Nr 217, poz.1281, z 2012 r. poz.849,951 i 1529 oraz z 2014 r. poz.179,180 i 1072) zarządzam, co następuje:

**§ 1.** Powołuję zespół pracowników Urzędu Gminy Głowno do wykonywania zadań związanych z organizacją i przeprowadzeniem na obszarze gminy Głowno wyborów organów jednostek samorządu terytorialnego zarządzanych na dzień 16 listopada 2014 roku w następującym składzie:

- 1) Jolanta Szkup – przewodniczący,
- 2) Tomasz Białek – z-ca przewodniczącego,
- 3) Krystyna Rutkowska – członek,
- 4) Urszula Olejniczak – członek,
- 5) Maciej Olejniczak – członek,
- 6) Agnieszka Grzegdała – członek,
- 7) Barbara Parys – członek,
- 8) Stanisław Urbanowicz – członek,
- 9) Edyta Kaczmarska – członek
- 10) Mirosława Cechulska – członek,
- 11) Alina Dałek - członek
- 12) Aneta Jankowska – członek.

**§ 2.** Poszczególnym członkom zespołu przydzielam następujące zadania.

1. Jolanta Szkup wykonuje zadania związane z pełnieniem funkcji:
  - a) pełnomocnika do spraw wyborów,
  - b) pełnomocnika upoważnionego do telefonicznego przyjmowania informacji o frekwencji wyborczej.Nadzoruje i koordynuje pracę pozostałych członków zespołu.

2. Tomasz Białek wykonuje zadania związane z pełnieniem funkcji:
  - a) koordynatora gminnego obsługi informatycznej,
  - b) Pełnomocnika do spraw obsługi informatycznej Gminnej Komisji Wyborczej,

Jest odpowiedzialny za prawidłowe działanie oprogramowania i sprzętu informatycznego potrzebnego do obsługi obwodowych komisji wyborczych i Gminnej Komisji Wyborczej w Głownie.

3. Krystyna Rutkowska – pełni dyżur w Urzędzie Gminy na stanowisku ewidencji ludności od godz. 15-tej do zakończenia pracy wszystkich obwodowych komisji wyborczych i GKW.

4. Urszula Olejniczak – wykonuje zadania operatora informatycznej obsługi Obwodowej Komisji Wyborczej Nr 1 w Mąkolicach i jest odpowiedzialna za prawidłowe przygotowanie tego lokalu wyborczego.

5. Maciej Olejniczak – wykonuje zadania operatora informatycznej obsługi Obwodowej Komisji Wyborczej Nr 2 w Popowie Głowińskim i jest odpowiedzialny za prawidłowe przygotowanie tego lokalu wyborczego.

6. Agnieszka Grzegdała – wykonuje zadania operatora informatycznej obsługi Obwodowej Komisji Wyborczej Nr 3 w Bronisławowie i jest odpowiedzialna za prawidłowe przygotowanie tego lokalu wyborczego.

7. Barbara Parys – wykonuje zadania operatora informatycznej obsługi Obwodowej Komisji Wyborczej Nr 4 w Woli Zbrożkowej i jest odpowiedzialna za prawidłowe przygotowanie tego lokalu wyborczego.

8. Stanisław Urbanowicz – wykonuje zadania operatora informatycznej obsługi Obwodowej Komisji Wyborczej Nr 5 w Lubiankowie i jest odpowiedzialny za prawidłowe przygotowanie tego lokalu wyborczego.

9. Edyta Kaczmarska - wykonuje zadania operatora informatycznej obsługi Obwodowej Komisji Wyborczej Nr 6 w Lubiankowie i jest odpowiedzialny za prawidłowe przygotowanie tego lokalu wyborczego.

10. Mirosława Cechulska – zapewnia obsługę placową wyborów.

11. Alina Dałek - dokona rozliczenia finansowego wydatków poniesionych na przeprowadzenie wyborów.

12. Aneta Jankowska - dokonuje zakupów materiałów biurowych, przygotowuje obsługę komisji wyborczych, pomaga w wykonywaniu zadań pełnomocnika ds. wyborów. Pełni dyżur w Urzędzie Gminy na stanowisku ewidencji ludności od godz.7-ej do godziny 15- tej w dniu wyborów.

§ 3. W dniu 14 listopada 2014 r. o godz. 10<sup>00</sup> obwodowe komisje wyborcze w składzie min. przewodniczący, z-ca przewodniczącego, pracownik Urzędu Gminy przystąpią do policzenia kart do głosowania i przygotowują niezbędne materiały do pracy komisji w dniu wyborów.

§ 4. W dniu 15 listopada 2014 r. na godz. 14<sup>00</sup> ustalam pełne przygotowanie lokali wyborczych wraz z odbiorem i powieszeniem obwieszczeń urzędowych przez obwodowe komisje wyborcze.

§ 5. W dniu wyborów przewodniczący zespołu i jego zastępca dostarczą do godz. 6<sup>30</sup> karty do głosowania, spisy wyborców i przygotowane materiały biurowe do obwodowych komisji wyborczych.

§ 6. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT

Marek Józwiak

RADCA PRAWNY

mgr Iwona Urban