

z dnia 7 kwietnia 2022 r.

**w sprawie przekazania sołectwu Wola Lubiankowska mienia gminnego do korzystania**

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 3 i art. 48 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2022 r. poz. 559, 583) oraz § 35 ust. 1 uchwały nr XII/80/19 Rady Gminy Głowno z dnia 12 czerwca 2019 r. w sprawie uchwalenia statutu sołectwa Wola Lubiankowska (Dz. Urz. Woj. Łódzkiego z 2019 r. poz. 39502) **zarządzam, co następuje:**

§ 1. 1. Przekazuję do korzystania i wykonywania bieżącego zarządu sołectwu Wola Lubiankowska nieruchomość położoną w obrębie ewidencyjnym Wola Lubiankowska (0027), oznaczoną w ewidencji gruntów jako działka ewidencyjna nr 88 o pow. 0,0758 ha, zabudowaną budynkiem świetlicy wiejskiej.

2. Nieruchomość opisaną w ust. 1 niniejszego paragrafu przekazuje się na cele statutowe sołectwa Wola Lubiankowska.

§ 2. Przekazanie i zwrot nieruchomości nastąpi na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego, stanowiącego załącznik do zarządzenia.

§ 3. 1. Zobowiązuje się sołectwo Wola Lubiankowska do:

- 1) bezpieczeństwa użytkowania i właściwej eksploatacji przekazanej nieruchomości;
- 2) dbania o należyty stan techniczny przekazanej nieruchomości;
- 3) utrzymywania czystości i porządku w obrębie przekazanej nieruchomości;
- 4) utrzymania przekazanej nieruchomości w stanie niepogorszonym zgodnie z jej przeznaczeniem;
- 5) korzystania z przekazanej nieruchomości z zachowaniem przepisów prawa.

2. Zobowiązuje się sołtysa sołectwa Wola Lubiankowska do przekazywania Wójtowi Gminy Głowno kwartalnych informacji o stanie zużycia mediów w przekazanej nieruchomości w terminie do 10 dnia każdego kwartału za kwartał poprzedni.

3. Wójt Gminy Głowno może zażądać zwrotu nieruchomości w przypadku:

- 1) nieprzestrzegania zobowiązań określonych w ust. 1 lub w ust. 2;
- 2) braku nadzoru nad przekazaną nieruchomością;
- 3) wykorzystywania przekazanej nieruchomości niezgodnie z celami statutowymi sołectwa Wola Lubiankowska.

§ 4. Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy Głowno.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**Wójt**  
**Marek Józwiak**

**Radca Prawny**  
**Justyna Kowczyk**  
LB.14-1814  
Strona 1

Załącznik do zarządzenia Nr 31/2022

Wójta Gminy Głowno

z dnia 7 kwietnia 2022 r.

*/Wzór/*

**Protokół zdawczo-odbiorczy w sprawie przekazania  
nieruchomości sporządzony w dniu .....**

**Strona przekazująca:**

**Gmina Głowno**, 95-015 Głowno, ul. Kilińskiego 2, reprezentowana przez: Wójta Gminy Głowno Marka Józwiaka

**Strona przejmująca:**

**Sołectwo Wola Lubiankowska**, reprezentowana przez Sołtysa Sołectwa Wola Lubiankowska Dorotę Owczarczyk

**Przedmiot przekazania:**

1. Przedmiotem przekazania jest zabudowana nieruchomość położona w obrębie Wola Lubiankowska (0027), oznaczona w ewidencji gruntów jako działka ewidencyjna nr 88 o pow. 0,0758 ha, zabudowana budynkiem świetlicy.

2. Opis nieruchomości i wyposażenia świetlicy:

.....  
.....  
.....  
.....

3. Stan liczników:

1) woda: .....

2) energia elektryczna: .....

4. Uwagi do stanu nieruchomości w chwili przekazania:

.....  
.....  
.....  
.....

**Przyjmujący:**  
/podpis/

**Przekazujący:**  
/podpis/