

**ZARZĄDZENIE NR 84/2022
WÓJTA GMINY GŁOWNO**

z dnia 6 października 2022 r.

**w sprawie wprowadzenia procedury monitorowania utrzymania efektów Projektu
Grantowego „Wsparcie dzieci z rodzin popegeerowskich w rozwoju cyfrowym - Granty
PPGR”**

Na podstawie art. 30 ust. 1, art. 33 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2022 r. poz. 559, poz. 583, poz. 1005 i poz. 1079) zarządzam co następuje:

§ 1. Wprowadza się do stosowania procedurę monitorowania utrzymania efektów Projektu Grantowego „Wsparcie dzieci z rodzin popegeerowskich w rozwoju cyfrowym – Granty PPGR” stanowiącą załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Wykonanie zarządzenia powierza się pracownikowi ds. pozyskiwania środków zewnętrznych i promocji gminy.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Wójt
Marek Józwiak

Procedura monitorowania utrzymania efektów Projektu Grantowego „Wsparcie dzieci z rodzin popeegeeerskich w rozwoju cyfrowym - Granty PPGR”

Niniejsza procedura została opracowana w związku z przystąpieniem Gminy Głowno do realizacji projektu grantowego pn. „Wsparcie dzieci z rodzin peegeeerskich w rozwoju cyfrowym – Granty PPGR” realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020 Oś Priorytetowa V Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia REACT-EU Działanie 5.1 Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia.

1. Projekt zakłada nabycie i przekazanie przez Gminę Głowno sprzętu komputerowego uprawnionym wnioskodawcom tj. członkom rodziny w linii prostej, osoby zatrudnionej w zlikwidowanych PGR na podstawie złożonych oświadczeń oraz innych dokumentów pozytywnie zweryfikowanych zgodnie z § 4 ust. 14 Regulaminu Konkursu Grantowego.
2. Sprzęt komputerowy jest przeznaczony na realizację zadania związanego z edukacją zdalną dzieci z rodzin z obszarów dotkniętych skutkami likwidacji Państwowych Gospodarstw Rolnych, którzy nie otrzymali tożsamego wsparcia z innych działań przeznaczonych do ograniczenia i niwelacji skutków pandemii COVID-19.
3. Każda uprawniona osoba otrzymuje sprzęt komputerowy na podstawie złożonego w Urzędzie Gminy Głowno zgłoszenia wraz z oświadczeniami i innymi wymaganymi dokumentami.
4. Przekazanie sprzętu jest dokonywane nieodpłatnie na podstawie umowy darowizny wraz z protokołem przekazania – przyjęcia sprzętu komputerowego.
5. Przekazany sprzęt staje się własnością Obdarowanego, jednakże Obdarowany jest odpowiedzialny za jego odpowiednie utrzymanie, konserwację, a przede wszystkim użycie zgodnie z przeznaczeniem przez osobę wskazaną w Oświadczeniu dla rodzica/opiekuna prawnego (Załącznik Nr 7 do Regulaminu Konkursu Grantowego) lub w Oświadczeniu ucznia szkoły średniej który osiągnął pełnoletniość (Załącznik Nr 8 do Regulaminu Konkursu Grantowego).
6. Obdarowany jest materialnie odpowiedzialny za uszkodzenie czy utratę sprzętu, które nie jest objęte gwarancją lub wynika z użytkowania niezgodnie z przeznaczeniem.
7. Rodzice, opiekunowie prawni bądź osoby pełnoletnie, które podpisały umowę darowizny sprzętu komputerowego wraz z niezbędnym oprogramowaniem i akcesoriami w ramach Projektu mają obowiązek składania **co najmniej dwukrotnie przez okres 2 lat od zakończenia Projektu oświadczenia o posiadaniu otrzymanego sprzętu** (dalej „Okres monitorowania”), zgodnie z odpowiednim wzorem stanowiącym załącznik do niniejszej procedury.
8. Oświadczenia należy dostarczać do siedziby Urzędu Gminy Głowno, ul. Kilińskiego 2, 95-015 Głowno, w następujących terminach:
 - a) w okresie **1-30.09.2023 r.**
 - b) w okresie **1-30.09.2024 r.**
9. Przez cały okres monitorowania przekazany sprzęt musi być oznaczony symbolami Projektu, którymi został oznaczony przez Gminę Głowno w dniu jego wydania.
10. Gmina Głowno jest upoważniona do żądania okazania sprzętu komputerowego w celu oględzin stanu technicznego i sprawdzenia jego przeznaczenia, w dowolnym momencie, przez okres 2 lat od daty zakończenia projektu, w terminie wskazanym przez Wójta Gminy Głowno.



Załącznik Nr 1 do
do Procedury monitorowania utrzymania efektów Projektu Grantowego
„Wsparcie dzieci z rodzin popegeerowskich w rozwoju cyfrowym - Granty PPGR”
w Gminie Głowno

.....
.....
.....

Dane rodzica/opiekuna prawnego
dziecka

**Gmina Głowno
ul. Kilińskiego 2
95-015 Głowno**

OŚWIADCZENIE

W związku § 3 Umowy darowizny nr zawartej w dniu w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020 Osi Priorytetowej V Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia REACT-EU działania 5.1 Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia dotycząca realizacji projektu grantowego „Wsparcie dzieci z rodzin popegeerowskich w rozwoju cyfrowym – Granty PPGR”

ja niżej podpisany/na,

oświadczam, iż moje dziecko użytkuje sprzęt

komputerowy nr seryjny otrzymany w ramach ww. umowy darowizny zgodnie z jego przeznaczeniem jako Obdarowany.

.....
data

.....
podpis

Załącznik Nr 2 do
do Procedury monitorowania utrzymania efektów Projektu Grantowego
„Wsparcie dzieci z rodzin popegeerowskich w rozwoju cyfrowym - Granty PPGR”
w Gminie Głowno

.....
.....
.....

Dane pełnoletniego ucznia

Gmina Głowno
ul. Kilińskiego 2
95-015 Głowno

OŚWIADCZENIE

W związku § 3 Umowy darowizny nr zawartej w dniu w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020 Osi Priorytetowej V Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia REACT-EU działania 5.1 Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia dotycząca realizacji projektu grantowego „Wsparcie dzieci z rodzin popegeerowskich w rozwoju cyfrowym – Granty PPGR”

ja niżej podpisany/na,

oświadczam, iż użytkuję sprzęt komputerowy nr seryjny

otrzymany w ramach ww. umowy darowizny zgodnie z jego przeznaczeniem jako Obdarowany.

.....
data

.....
podpis