

ZARZĄDZENIE NR 37/2012
Wójta Gminy Głowno
z dnia 24 października 2012 roku

w sprawie upoważnienia pracownika Urzędu Gminy.

Na podstawie art. 268a ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz. U. z 2000 r. Nr 98, poz. 1071, z 2001 r. Nr 49, poz. 509, z 2002 r. Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 169, poz. 1387, z 2003 r. Nr 130, poz. 1188, Nr 170, poz. 1660, z 2004 r. Nr 162, poz. 1692, z 2005 r. Nr 64, poz. 565, Nr 78, poz. 682, Nr 181, poz. 1524, z 2008 r. Nr 229, poz. 1539:

zarządzam co następuje:

§ 1

Upoważniam **Panią Agnieszkę Michalską** – młodszego referenta ds. ewidencji gruntów do:

1. Wydawania zaświadczeń o posiadaniu lub nieposiadaniu gospodarstwa rolnego,
2. Wydawania wypisów z rejestru gruntów,
3. Podpisywania pism i dokumentów zawierających informacje z zakresu prowadzonych spraw.
4. Wydawanie zaświadczeń i wypisów z planu zagospodarowania przestrzennego gminy.

§ 2

Upoważnienia, o których mowa w § 1, udzielam na czas nie określony. Wygasa ono z chwilą cofnięcia upoważnienia albo rozwiązania stosunku pracy.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT
Marek Józwiak