

ZARZĄDZENIE NR 38/2012
Wójta Gminy Głowno
z dnia 24 października 2012 roku

w sprawie upoważnienia pracownika Urzędu Gminy.

Na podstawie art. 268a ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz. U. z 2000 r. Nr 98, poz. 1071, z 2001 r. Nr 49, poz. 509, z 2002 r. Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 169, poz. 1387, z 2003 r. Nr 130, poz. 1188, Nr 170, poz. 1660, z 2004 r. Nr 162, poz. 1692, z 2005 r. Nr 64, poz. 565, Nr 78, poz. 682, Nr 181, poz. 1524, z 2008 r. Nr 229, poz. 1539:

zarządzam co następuje:

§ 1

Upoważniam Panią **Urszulę Olejniczak** – młodszego referenta ds. wymiaru podatków i kasy do:

1. Wydawania zaświadczeń o wielkości użytków rolnych, o powierzchni hektarów przeliczeniowych, o dochodowości, o niezaleganiu w podatkach, bądź stwierdzające stan zaległości podatkowych,
2. Wydawania postanowień o wszczęciu postępowania podatkowego, postanowień o wyznaczeniu stronie siedmiodniowego terminem do wypowiedzenia się w sprawie zebranego materiału dowodowego dot. ulgi inwestycyjnej, ulgi z tytułu zakupu gruntów,
3. Wystawiania wezwań w celu złożenia wyjaśnień i uzupełnienia danych w sprawie łącznego zobowiązania podatkowego, podatku rolnego, leśnego, podatku od nieruchomości,
4. Podpisywania pism i dokumentów zawierających informacje z zakresu prowadzonych spraw.

§ 2

Upoważnienia, o których mowa w § 1, udzielam na czas nie określony. Wygasa ono z chwilą cofnięcia upoważnienia albo rozwiązania stosunku pracy.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT
Marek Józwiak