Głowno, dnia …………………………

Nr ewidencyjny wniosku:…………………….

**WNIOSEK O PRZYZNANIE STYPENDIUM SZKOLNEGO   
w roku szkolnym 2024/2025**

1. **Dane osobowe wnioskodawcy** (pełnoletniego ucznia /rodzica lub opiekuna prawnego ucznia niepełnoletniego)**:**

Nazwisko …………………………………………………………………………..…..

Imię ……………………………………………………………………………………..

Adres zamieszkania : …………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………..

Nr Telefonu…………………………………………………………………………….

1. **Dane osobowe ucznia / słuchacza:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Imię i Nazwisko ucznia | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | |
| Adres zamieszkania | | | | | | | | | | | | | |
| **PESEL** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Data urodzenia |  |

1. **Informacje o szkole ucznia/słuchacza:**

Nazwa szkoły: …………………………………………………………………………

Adres: …………………………………………………………………………………..

W roku szkolnym ……………jest uczniem/słuchaczem klasy / roku: …………..

1. **Uczeń / słuchacz spełnia następujące kryteria:**

* W rodzinie występuje (proszę zaznaczyć znakiem X):

|  |  |
| --- | --- |
| * niepełnosprawność * ciężka lub długotrwała choroba * wielodzietność * rodzina jest niepełna * bezrobocie | * alkoholizm * wystąpiło zdarzenie losowe * narkomania * brak umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo-wychowawczych * przemoc |

1. **Oświadczenie o sytuacji rodzinnej i materialnej ucznia:**

Oświadczam, że moja rodzina składa się z ................. osób, pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym.

**Oświadczenie o sytuacji rodzinnej i materialnej ucznia**

Oświadczam, że moja rodzina składa się z niżej wymienionych osób, pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym (dochód oblicza się w sposób wskazany w ustawie o pomocy społecznej patrz objaśnienia, do niniejszego oświadczenia należy załączyć odrębne zaświadczenie o dochodach dla każdej niżej wymienionej osoby).

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **L.p.** | | **Imię i Nazwisko** | **Data urodzenia** | **Stopień pokrewieństwa** |
|  |  | |  |  |
|  |  | |  |  |
|  |  | |  |  |
|  |  | |  |  |
|  |  | |  |  |
|  |  | |  |  |
|  |  | |  |  |
|  |  | |  |  |
|  |  | |  |  |
|  |  | |  |  |

1. **Miesięczna wysokość dochodu na osobę w rodzinie**

(z miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku lub w przypadku utraty dochodu z miesiąca, w którym wniosek został złożony)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Źródło / rodzaj dochodu** | **Imię i nazwisko osoby uzyskującej dochód** | **Miesięczna wysokość dochodu netto w zł** |
| Wynagrodzenie ze stosunku pracy  □ TAK □ NIE |  |  |
| Umowa zlecenie/ umowa o dzieło □ TAK □ NIE |  |  |
| Renta/emerytura/świadczenia przedemerytalne □ TAK □ NIE |  |  |
| Zasiłek dla bezrobotnych □ TAK □ NIE |  |  |
| Dochód z działalności gospodarczej □ TAK □ NIE |  |  |
| Zasiłek stały / okresowy z pomocy społecznej □ TAK □ NIE |  |  |
| Praktyki zawodowe □ TAK □ NIE |  |  |
| Dodatek mieszkaniowy □ TAK □ NIE |  |  |
| Alimenty / Fundusz alimentacyjny □ TAK □ NIE |  |  |
| Świadczenia rodzinne (m.in. zasiłek rodzinny z dodatkami, zasiłek opiekuńczy, zasiłek pielęgnacyjny, świadczenie pielęgnacyjne) □ TAK □ NIE W przypadku zaznaczenia odpowiedzi TAK proszę wskazać konkretny rodzaj pobieranego świadczenia:  …………………………………… |  |  |
| Dochód z gospodarstwa rolnego □ TAK □ NIE W przypadku zaznaczenia odpowiedzi TAK proszę podać liczbę ha przeliczeniowych.:  ……………………………………… |  |  |
| Inne (np. praca dorywcza, pomoc rodziny, praca za granicą, dochód z najmu/dzierżawy) □ TAK □ NIE W przypadku zaznaczenia odpowiedzi TAK proszę podać źródło/rodzaj dochodu  …………………………….. |  |  |

1. **Alimenty płacone na rzecz innych osób spoza gospodarstwa domowego (jeśli dotyczy)**

(należy dołączyć wyrok zasądzający alimenty i potwierdzenie dokonywania wpłat)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Imię i nazwisko osoby zobowiązanej do alimentacji** | **Miesięczna kwota alimentów** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**Dochód miesięczny na jednego członka rodziny wynosi ………………………………………**

1. **Forma wypłaty stypendium szkolnego**

* Na konto bankowe nr:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Właściciel konta: ……………………………………………………………………….

Adres: …………………………………………………………………………………..

**Oświadczam, że:**

* + - 1. Świadomy/a jestem, iż należnosci z tytułu nienależnie pobranego stypendium szkolnego podlegają ściągnięciu w trybie przepisów o postępowaniu egzekucyjnym w administracji.
      2. Zgodnie z art. 297§ 1 kodeksu karnego, kto w celu uzyskania dla siebie lub kogo innego, od banku lub jednostki organizacyjnej prowadzącej podobną działalność gospodarczą na podstawie ustawy albo od organu lub instytucji dysponujących środkami publicznymi – kredytu, pożyczki pieniężnej, poręczenia, gwarancji, akredytywy, dotacji, subwencji, potwierdzenia przez bank zobowiązania wynikającego z poręczenia lub z gwarancji lub podobnego świadczenia pieniężnego na określony cel gospodarczy, instrumentu płatniczego lub zamówienia publicznego, przedkłada podrobiony, przerobiony, poświadczający nieprawdę lub nierzetelny dokumnet albo mnierzetelne, pisemne oświadczenie dotyczące okoliczności o istotnym znaczeniu dla uzyskania wymienionego wsparcia finansowego, instrumentu płatniczego lub zamówienia, **podlega karze pozbawienia wolności od 3 miesięcy do lat 5.**
      3. Zapoznałam/em się z zasadami przyznawania stypendium szkolnego dla uczniów.
      4. Zobowiązuję się niezwłocznie powiadomić Gminę Głowno o ustaniu przyczyn, które stanowiły podstawę przyznania stypendium szkolnego, tj. o zwiększeniu dochodu rodziny lub zaprzestaniu uczęszczania ucznia do szkoły, o otrzymaniu innego stypendium o charakterze socjalnym prze ucznia oraz zmianie miejsca zamieszkania- poza obszar Gminy Głowno.

**………………………………… ………..……………………………………………**

miejscowość, data podpis wnioskodawcy

**UPOWAŻNIENIE (jeżeli dotyczy)**

**w przypadku dziecka pełnoletniego**

Ja, niżej podpisany/a …................................................................................, zamieszkały …….…........................................................................................................ legitymujący się dowodem osobistym nr …..................................... wydanym w dniu …....................................................... przez ….............................................................................................................. upoważniam rodzica/opiekuna prawnego\*…................................................................................ stale zamieszkałego/ą   
w …............................................................................. legitymującego/ą się dowodem osobistym nr ….............................................. wydanym w dniu …............................................. przez …………………………………………………………..……… i oświadczam, że w/w rodzic/opiekun prawny\* jest upoważniony do występowania w moim imieniu przed Gminą Głowno w sprawie przyznania dla mnie pomocy materialnej o charakterze socjalnym.

.........................................................

(podpis)

**Klauzula informacyjna dotycząca ochrony danych osobowych**

1. Administratorem przekazanych przez Panią/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Głowno, ul. Kilińskiego 2,95-015 Głowno

2. Funkcję Inspektora Ochrony Danych w tutejszym Urzędzie pełni Andrzej Włodarczyk e-mail: inspektor.odo@info.pl

3. Podane przez Panią/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji zadań wynikających z ustawy o systemie oświaty z dnia 7 września 1991 r., ustawą z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej, ustawą z dnia 28 listopada 2003 r.

o świadczeniach rodzinnych oraz ustawą z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego w celu związanym z postępowaniem w sprawie przyznania świadczeń pomocy materialnej o charakterze socjalnym –stypendium szkolnego/zasiłku szkolnego

4. Ma Pani/Pan prawo dostępu do swoich danych osobowych oraz możliwość ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania.

5. Dane osobowe będą przechowywane przez okres zgodny z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 roku w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych lub innymi szczegółowymi przepisami prawa.

6. Dane mogą być udostępniane przez Administratora wyłącznie podmiotom upoważnionym do uzyskania informacji na podstawie odrębnych przepisów.

7. Posiada Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, gdy przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych.

8. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne, lecz niezbędne do realizacji celu, o którym mowa w ust.3. Nie podanie danych osobowych wskazanych we wniosku oraz nie dołączenie wymaganych załączników spowoduje pozostawienie wniosku bez rozpatrzenia.

Oświadczam, że zapoznałam/em się z ww. klauzulą informacyjną w sprawie przetwarzania danych osobowych.

Ponadto oświadczam, że wyrażam zgodę na przetwarzanie podanych przeze mnie moich danych osobowych, zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO), w zbiorze danych osobowych prowadzonym przez: Urząd Gminy Głowno dla celów związanych z ustaleniem uprawnień do pomocy materialnej dla uczniów .Jednocześnie przyjmuje do wiadomości, że przysługuje mi prawo wglądu do swoich danych osobowych oraz prawo ich poprawiania, sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania.

**…………..……………………………………………..**

Data i podpis składającego oświadczenie